



Arbetsordning/Policydokument Bil.

12 Arbetsmiljöpolicy / 2024 11 30

Arbetsmiljöpolicy – Wallnäs Timber AB

En god och säker arbetsmiljö är en viktig strategisk fråga för WTAB. Målsättningen med WTAB:s arbetsmiljöarbete är att skapa en arbetsplats som upplevs utvecklande och stimulerande för alla medarbetare.

WTAB utvärderar löpande företagets insatser inom arbetsmiljöområdet för att kunna göra ständiga förbättringar i det dagliga arbetsmiljöarbetet. Stor vikt läggs på förebyggande arbetsmiljöarbete, vilket sker i nära samarbete mellan ledning, medarbetare, skyddsorganisation och företagshälsovård.

Lagstiftning och partsöverenskommelser är minimikrav. Det ligger i WTAB:s intresse att upprätthålla högre standard än detta.

Ansvaret återfinns i linjeorganisationen. Cheferna samordnar och driver det löpande arbetsmiljöarbetet och skapar en god och säker arbetsmiljö genom medverkan och delaktighet från medarbetarna.

Att känna motivation för sitt arbete är grundläggande för en god hälsa. Varje medarbetare inom WTAB ska därför ges förutsättningar att:

- Känna till verksamhetens mål och vision
- Förstå sin roll och betydelsen av det egna arbetet
- Påverka sin egen arbetssituation
- Känna ansvar för sin uppgift och ha de befogenheter som krävs
- Utveckla sin kompetens

Systematiskt arbetsmiljöarbete

Arbetsmiljölagen föreskriver att arbetsgivaren skall bedriva ett systematiskt miljöarbete. WTAB är skyldigt att fortlöpande undersöka arbetsmiljöförhållanden och att göra en bedömning av eventuella risker för olycksfall samt fysisk eller psykisk ohälsa. Varje chef har ett stort ansvar i detta sammanhang.

Om och när fall av ohälsa, olycksfall eller allvarliga tillbud i arbetet inträffar, skall orsakerna utredas. En skriftlig sammanställning av vad som inträffat skall årligen göras. Ansvaret åligger den chef som delegerats arbetsmiljöuppgifter för verksamheten i fråga.

WTAB skall årligen upprätta en skriftlig handlingsplan för åtgärder som måste tidsplaneras. Den chef som arbetsmiljöuppgifter delegerats till har sedan ansvar för att handlingsplanen följs.

Vi hanterar kravet på Systematiskt miljöarbete bland annat genom att arbetsmiljöuppgifter formellt är delegerade.

WTAB:s arbetsmiljöarbete

Vi inriktar oss framför allt på tre områden vad avser arbetsmiljöåtgärder, nämligen:

- främjande/förebyggande – innan något hänt
- rådgivande – då något är på väg att hända
- behandlande – då något hänt

Främjande/förebyggande t ex

- successiv förbättring av det systematiska arbetsmiljöarbetet
- skyddsronder
- grundorsaks- och sjukfrånvaroanalyser
- utbildning i arbetsmiljöfrågor av såväl chefer som medarbetare
- Företagshälsovård
- Organisatorisk och social arbetsmiljö, OSA (handlar om frågor som stress, konflikter, trygghet, mobbning och balans mellan jobb och fritid.

Rådgivning t ex

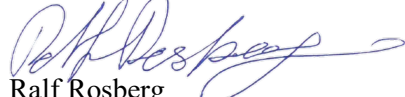
- personalproblem
- teknisk konsultation vid ombyggnader
- ergonomisk utformning av arbetsplatser

Behandling t ex

- rehabiliteringsutredningar,
- analyser av arbetsmiljöproblem och åtgärder med anledning av tillbud eller inträffade arbetsskador

Vallnäs

2024-11-30



Ralf Rosberg

VD